

मुख्यालय : एपीजे हाऊस, 4 था मजला, 3 दिनशां वाच्छा रोड, चर्चगेट, मुंबई - 400 020.

दूरध्वनी : (9122) 4158 0900 / 4158 0901 ● वेबसाईट : www.mtddc.co

CIN - U99999MH1975SGC018086

मपविम/मा.व तं./संगणक प्रणाली व अॅक्सेसरीज खरेदी/ २०२२

दि. 14 SEP 2022

दरपत्रक सूचना

विषय : - म.प.वि.महामंडळाच्या प्रधान कार्यालयातील महाव्यवस्थापक, मुख्यलेखाधिकारी, माहिती व तंत्रज्ञान व्यवस्थापक, विधी व्यवस्थापक, स्वीय सहाय्यक (मा.व्यवस्थापकीय संचालक), जमीन व मालमत्ता व आस्थापना विभाग यांच्याकरीता कार्यालयीन कामासाठी ०७ नवीन स्कॅनरकम प्रिंटर (Duplex Printer) खरेदी करण्यासाठी बंद लिफाफ्यामध्ये दरपत्रक मागविण्यात येत आहे.

१	कामाचे विवरण	म.प.वि.महामंडळाच्या प्रधान कार्यालयातील महाव्यवस्थापक, मुख्यलेखाधिकारी, माहिती व तंत्रज्ञान व्यवस्थापक, विधी व्यवस्थापक, स्वीय सहाय्यक (मा.व्यवस्थापकीय संचालक), जमीन व मालमत्ता व आस्थापना विभाग यांच्याकरीता कार्यालयीन कामासाठी ०७ नवीन स्कॅनरकम प्रिंटर (Duplex Printer) खरेदी करण्याचे प्रस्तावित आहे.
२	कामाचे सविस्तर तांत्रिक विवरण	<p>स्कॅनरकम प्रिंटर (Duplex Printer) ३</p> <p>Part १</p> <p>Printing :- Laser Technology</p> <p>Special Feature :- Auto duplex Scanning & Printing (A4/Legal)</p> <p>Brand :- Canon/HP</p> <p>Connector Type :- Wi-Fi, USB/Lan</p> <p>Compatible Devices :- PC/Laptop</p> <p>Recommended :- Office, Uses For Product</p> <p>Part २ All In One Printer ४</p> <p>Printing :- Laser Technology</p> <p>Special Feature :- All in One Printer</p> <p>Brand :- Canon/HP</p> <p>Connector Type :- Wi-Fi, USB/Lan</p> <p>Compatible Devices :- PC/Laptop</p> <p>Recommended :- Office, Uses For Product</p>
३	कंत्राटदार / पुरवठादाराची पात्रता/ अनुभव	प्रिंटर पुरवठा अनुभव प्रमाणपत्र आवश्यक.
४	कामाचा / पुरवठ्याचा कालवधी	कार्यदेशापासून १० दिवसात यंत्रणा स्थापित व कार्यान्वित करणे.
५	दरपत्रक सादर करण्याची मुदत	GST/PAN क्रमांक नमुद असलेल्या लेटर हेडवर बंद लिफाफ्यामध्ये मध्ये दि. २१/०९/२०२२, दुपारी ३ वाजेपर्यंत माहिती व तंत्रज्ञान शाखेस सादर करावे.

दरपत्रक नमुना

विषय : - म.प.वि.महामंडळाच्या प्रधान कार्यालयातील महाव्यवस्थापक, मुख्यलेखाधिकारी, माहिती व तंत्रज्ञान व्यवस्थापक, विधी व्यवस्थापक, स्वीय सहाय्यक (मा.व्यवस्थापकीय संचालक), जमीन व मालमत्ता व आस्थापना विभाग यांच्याकरीता कार्यालयीन कामासाठी ०७ नवीन स्कॅनरकम प्रिंटर (Duplex Printer) खरेदी करण्यासाठी बंद लिफाफ्यामध्ये दरपत्रक मागविण्यात येत आहे.

अ.क्र	काम तांत्रिक विवरण सह	प्रति नग/ परिमाण	एकुण रक्कम
१.	<p>स्कॅनरकम प्रिंटर (Duplex Printer) ३</p> <p>Part १</p> <p>Printing :- Laser Technology</p> <p>Special Feature :- Auto duplex Scanning & Printing (A4/Legal)</p> <p>Brand :- Canon/HP</p> <p>Connector Type :- Wi-Fi, USB/Lan</p> <p>Compatible Devices :- PC/Laptop</p> <p>Recommended :- Office, Uses For Product</p> <p>Part २ All In One Printer ४</p> <p>Printing :- Laser Technology</p> <p>Special Feature :- All in One Printer</p> <p>Brand :- Canon/HP</p> <p>Connector Type :- Wi-Fi, USB/Lan</p> <p>Compatible Devices :- PC/Laptop</p> <p>Recommended :- Office, Uses For Product</p>	<p>३</p> <p>४</p>	

अटी व शर्ती :-

१. साहित्य पुरवठ्यात विलंब झाल्यास खरेदी नियमानुसार दंड आकारला जाईल.
२. जर कंत्राटदार मान्य केलेले उत्पादन आणि सेवा पुरविण्यात अयशस्वी ठरला, तर त्या बाबतीत MTDC इतर विक्रेत्याकडून काम करून घेईल आणि काही आढळल्यास अतिरिक्त खर्च विक्रेत्याकडून वसूल केला जाईल.
३. सोबत GST/ PAN नंबर आवश्यक आहे.
४. प्रिंटर पुरवठा कामाचा १ वर्षाचा अनुभव असणे आवश्यक आहे

सदर दरपत्रक सुचना -mtdc.co या संकेतस्थळा वरील Tender Notice या विभागात प्रसिद्ध करण्यात आली आहे.

व्यवस्थापक माहिती व तंत्रज्ञान
मपविम, मुंबई.